|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **기업 소개** |  |
|  |
| **사업자등록번호** |  |
| **기업명** |  | **대표자** |  |
| **담당부서** |  | **담당자** | **성함** |  | **직급** |  |
| **이메일** |  |
| **소재지****주소** | **본사** |  | (☎)사무실 번호 |  |
| **실습****사업장** |  | (☎)사무실 번호 |  |
| **주요사업****및 제품** |  |
| **종업원 수** |  | **매출액** |  |
| **기업 소개** | (필요 시 기업 소개자료 첨부) **○** **기업 Home page :**  |
| **기업****지원****사항** | **숙소** |  **○** 남자 숙소( ) **○** 여자 숙소( ) **○** 미제공( ) |
| **식사** |  **○** 조식( ) **○** 중식( ) **○** 석식( ) **○** 미제공( ) |
| **교통** |  **○** 출근( ) **○** 퇴근( ) **○** 미제공( ) |
| **실습****지원비** |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 만원 (조건: ) |
| **기타** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **현장실습 직무기술서** |  |
|  |
| **직무명** |  | **실습 부서** |  |
| **실습 기간** | **○** 1차기간 : 2018년 12월 26일(수) ~ 2019년 01월 23일(수), 4주**○** 2차기간 : 2019년 1월 2일(수) ~ 2019년 1월 29일(화), 4주**○** 3차기간 : 2019년 1월 21일(월) ~ 2019년 2월 20일(수), 4주※ 실습일수 20일 이상**○** 4차기간 : 2018년 12월 26일(수) ~ 2019년 2월 26일(화), 8주(41일이상)※ 실습일수 40일+1일(휴가)**○** 희망기간 : 2018년 월 일 ~ 2019년 월 일 |
| **업무 시간** | 오전  |  | 시 | ~ | 오후 |  | 시 | ※1일 8시간 원칙 |
| **수행****업무** |  구체적으로 작성(복수 업무 기재 가능) |
| **기본****요건** | **전공 및 인원** | **○** 기계공학 | ( 명) | **○** 메카트로닉스공학  | ( 명) | **○** 전기공학 | ( 명) |
| **○** 전자공학 | ( 명) | **○** 정보통신공학 | ( 명) | **○** 컴퓨터공학 | ( 명) |
| **○** 디자인공학 | ( 명) | **○** 건축공학  | ( 명) | **○** 신소재공학 | ( 명) |
| **○** 응용화학공학  | ( 명) | **○** 산업경영학 | ( 명) |  |  |
| **실습형태** | **○** 채용과 무관( ) **○** 채용연계검토( ) |
| **선발조건** | **○** (학년, 학점, 성별, 면접 여부 등) |
| **직무****수행** **필요****역량** | **필요전공****지식** | **○**  |
| **지식 및 Skills** | **○**  |
| **OA** | **○** 무관( ) **○** Word(한글 포함)( ) **○** Excel( ) **○** Power Point( ) |
| **외국어** | **○** 무관( ) **○** 영어(상,중,하) **○** 중국어(상,중,하) **○** 일어(상,중,하)**○** 기타( ) |
| **기타** | **○**  |

**※ 직무명이 다를 경우 직무별로 별도의 직무기술서를 작성하여 주십시오.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **작성 안내 및 유의사항** |  |
|  |
| **Ⅰ.** | **작성 시 유의사항** |
|  | * 연락처 : 개인정보 보호를 위해 반드시 사무실 번호로 기재
* 실습지원비 : 학생에게 지급하는 실습지원비를 필수로 지급하되 세부 사항은 IPP센터 담당교수와 협의
* 실습기간 : 2018. 12. 26(수) ~ 2019. 2. 28(목) 중 4주 또는 8주 ※기업의 상황에 따라 협의조정 가능하며, **공휴일 및 기업 연휴를 제외하고 반드시 4주(20일) 또는 8주(40일, 1일 휴가 포함)를 충족하도록 작성**
* 직무명 : 직무명을 구체적으로 작성하되 2개 이상일 경우는 직무별로 별도 작성
 |
| **Ⅱ.** | **대학 지원사항** |
|  | * **현장실습생 전원 상해보험 가입**(상품명 : 한국교육안전공제회-현장실습안전공제)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **보장****금액** | **상해사망** | **상해****후유장해** | **질병사망****80%장해** | **상해****의료비** | **질병****의료비** | **배상책임** | **비용손해** |
| 2억 | 2억 | 2천만원 | 1천만원 | 1천만원 | 1천만원 | 3백만원 |

* 현장실습 종료 후 기업별 현장실습생 수에 따라 소정의 관리수당을 기업명 또는 담당자명 계좌로 지급 **※4주, 8주 기간에 관계없이 현장실습생 1인당 10만원**
* 현장실습생 1인당 산학협력 100마일리지 자동 적립, 1000마일리지 시 1점으로 환산되며 정부과제사업 참여 시 가점 부여(산학협력마일리지 제도 참고 : www.muic.or.kr)
 |
| **Ⅲ.** | **추진일정**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **구분** | **일정** | **비고** |
| 기업소개 및 직무기술서 접수 | ~ 2018.11.20(화) |  |
| 학생 지원 및 선발 | 2018. 11.26(월) ~ 12. 14(금) | 기업별 학생 이력서 발송 및 선발 확정 |
| 학생 사전교육 실시 | 2018. 12월 중 | 대학 주관 |
| 현장실습 진행 | 2018. 12.26 (수) ~ 2019. 2. 28(목) | 기업에 따라 상이 |

 |
| **Ⅳ.** | **문의사항 및 회신처 안내**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **담당교수** | **연락처** | **이메일** |
| 황훈 | 041-640-8671 | hwhang@koreatech.ac.kr |
| 신동민 | 041-640-8673 | dmsin@koreatech.ac.kr |
| 김준회 | 041-640-8672 | joonkim@koreatech.ac.kr |
| 이청호 | 041-640-8644 | leech60@koreatech.ac.k |
| 유석창 | 041-640-8645 | Chang4yu@koreatech.ac.kr |
| 박언주 | 041-640-8642 | ejpark2000@koreatech.ac.kr |
| 최희석 | 041-640-8648 | cheeseok64@koreatech.ac.kr |
| 배상수 | 041-640-8651 | ssbae@koreatech.ac.kr |

**- 기타 문의(행정) : 041-640-8674~5 (FAX: 041-640-8679)** |